**OBRAZAC POZIVA ZA ORGANIZACIJU VIŠEDNEVNE IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

|  |  |
| --- | --- |
| **Broj poziva** | **1/2018.** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Podaci o školi:** | *Upisati tražene podatke* |
|  | Ime škole: | **OŠ Josip Pupačić** |
|  | Adresa:  | **Trg kralja Tomislava 1** |
|  | Mjesto: | **Omiš** |
|  | Poštanski broj: | **21310** |
|  |  |  |
| **2.**  | **Korisnici usluge su učenici** | **7.a,7.b,7.c,7.d,7.k** | **razreda** |
|  |  |  |
| **3.** | **Tip putovanja:** | *Uz planirano upisati broj dana i noćenja* |
|  |  a) | Škola u prirodi | dana | noćenja |
|  | b) | Višednevna terenska nastava | dana | noćenja |
|  | c) | Školska ekskurzija |  5 dana |  4 noćenja |
|  | d) | Posjet | dana | noćenja |
|  |  |  |  |
| **4.** | **Odredište**  | *Upisati područje ime/imena države/država* |
|  | a) | u Republici Hrvatskoj  | X |
|  | b) | u inozemstvu |  |
|  |
| **5.** | **Planirano vrijeme realizacije***(predložiti u okvirnom terminu od dva tjedna)* | od 13. | 04. | Do 17. | 04. | 2019. |
|  | *Datum* | *Mjesec* | *Datum* | *Mjesec* | *Godina* |
|  |
| **6.** | **Broj sudionika** | *Upisati broj* |
|  | a)  | Predviđeni broj učenika | 7.a 247.b 207.c 237.d 227.k 9Ukupno 98 | s mogućnošću odstupanja za tri učenika |
|  | b)  | Predviđeni broj učitelja | 5 učitelja 1 asistent u nastavi |
|  | c)  | Očekivani broj gratis ponuda za učenike | 5  |
|  |
| **7.** | **Plan puta** | *Upisati traženo* |
|  | Mjesto polaska | Omiš |
|  | Usputna odredišta | Hum, Roč, Motovun, Nacionalni park Brijuni, Vodnjan, Pula, Krk, Košljun, Jurandvor, Rovinj, Poreč, Jama Baredine, Višnjan, Nacionalni park Risnjak, Smiljan |
|  | Krajnji cilj putovanja | Istra |
|  |
| **8.** | **Vrsta prijevoza** | *Traženo označiti ili dopisati kombinacije* |
|  | a) | Autobuskoji udovoljava zakonskim propisima za prijevoz učenika | X (isključujemo katni autobus) |
|  | b) | Vlak |  |
|  | c) | Brod | X (Brijuni, Košljun) |
|  | d) | Zrakoplov |  |
|  | e) | Kombinirani prijevoz |  |
|  |
| **9.** | **Smještaj i prehrana** | *Označiti s X jednu ili više mogućnosti smještaja* |
|  | a) | Hostel |  |
|  | b) | Hotel  |  X\*\*\* X (upisati broj \*\*\*) |
|  | c) | Pansion |  |
|  | d) | Prehrana na bazi polupansiona |  X |
|  | e) | Prehrana na bazi punogapansiona |  |
|  | f) | Drugo *(upisati što se traži)* |  4 dodatna ručka |
|  |
| **10.** | **U cijenu ponude uračunati:**  | *Upisati traženo s imenima svakog muzeja, nacionalnog parka ili parka prirode, dvorca, grada, radionice i sl. ili označiti s X (za e)* |
|  | a) | Ulaznice za  | NP Brijuni, Vodnjan – župna crkva, Arena u Puli, Aquarium Pula, Franjevački samostan Košljun, Jurandvor – crkva. Sv. Lucije, Zvjezdarnica u Višnjanu, Jama Baredine, Eufrazijeva bazilika u Poreču, NP Risnjak, Memorijalni centar „Nikola Tesla“. |
|  | b) | Sudjelovanje u radionicama | X |
|  | c) | Vodiča za razgled grada | X ( Pula, Rovinj, Poreč) |
|  | d)  | Drugi zahtjevi | Korištenje disco klubaOrganizacija slobodnog vremena |
|  | e) | Prijedlog dodatnih sadržaja koji mogu pridonijeti kvaliteti realizacije  | X |
|  |  |  |  |
| **11.** | **U cijenu uključiti i stavke putnog osiguranja od:** | *Traženo označiti s X ili dopisati (za br. 12)* |
|  | a) | posljedica nesretnoga slučaja i bolesti na putovanju |  X |
|  | b) | zdravstvenog osiguranja za vrijeme puta i boravka u inozemstvu  |  |
|  | c) | otkaza putovanja |  X |
|  | d) | troškova pomoći povratka u mjesto polazišta u slučaju nesreće i bolesti |  X |
|  | e) | oštećenja i gubitka prtljage |  X |
| **12. Dostava ponuda** |
|  | Rok dostave ponuda je  |  23. listopada 2018.  | *(datum)* |
|  Javno otvaranje ponuda održat će se u Školi dana | 29.10.2018. | u 18.30 sati. |

1. **Prije potpisivanja ugovora za ponudu odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
2. Dokaz o registraciji (preslika izvatka iz sudskog ili obrtnog registra) iz kojeg je razvidno da je davatelj usluga registriran za obavljanje djelatnosti turističke agencije.
3. Presliku rješenja nadležnog ureda državne uprave o ispunjavanju propisanih uvjeta za pružanje usluga turističke agencije – organiziranje paket-aranžmana, sklapanje ugovora i provedba ugovora o paket-aranžmanu, organizaciji izleta, sklapanje i provedba ugovora o izletu.
4. **Mjesec dana prije realizacije ugovora odabrani davatelj usluga dužan je dostaviti ili dati školi na uvid:**
5. dokaz o osiguranju jamčevine (za višednevnu ekskurziju ili višednevnu terensku nastavu).
6. dokaz o osiguranju od odgovornosti za štetu koju turistička agencija prouzroči neispunjenjem, djelomičnim ispunjenjem ili neurednim ispunjenjem obveza iz paket-aranžmana (preslika polica).

***Napomena***:

1. Pristigle ponude trebaju sadržavati i u cijenu uključivati:

 a) prijevoz sudionika isključivo prijevoznim sredstvima koji udovoljavaju propisima

 b) osiguranje odgovornosti i jamčevine

1. Ponude trebaju biti :

a) u skladu s propisima vezanim uz turističku djelatnost ili sukladno posebnim propisima

b) razrađene po traženim točkama i s iskazanom ukupnom cijenom po učeniku.

1. U obzir će se uzimati ponude zaprimljene u poštanskome uredu ili osobno dostavljene na školsku ustanovu do navedenoga roka.
2. Školska ustanova ne smije mijenjati sadržaj obrasca poziva, već samo popunjavati prazne rubrike .

Potencijalni davatelj usluga može dostaviti i prijedlog drugih pogodnosti ili sadržaja koje može ponuditi vezano uz objavljeni poziv, ako je to školska ustanova označila pod brojem 10. točke e) obrasca. U slučaju da isti iziskuje povećanje troškova po učeniku, potencijalni davatelj ih je dužan obrazložiti.